

INFORMATIVA CORONAVIRUS PER LAVORATORI-VISITATORI-FORNITORI- UTENTI

Si avvisano le SS.LL. che in data 14/03/2020 è stato siglato un protocollo tra le Parti sociali ed il Governo sulle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.

A tal fine, si richiama l'attenzione sulle seguenti disposizioni introdotte:

- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- divieto di ingresso o permanenza in azienda/Ente qualora sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro per l'accesso (in particolare: mantenere sempre la distanza di sicurezza di almeno 1 metro dalle altre persone, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- obbligo di informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti
- Gli spostamenti all'interno dell'azienda/Ente devono essere limitati al minimo indispensabile e devono avvenire nel rispetto delle indicazioni (distanza minima di almeno 1 metro);
- non sono consentite le riunioni in presenza fino a nuova comunicazione. Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata areazione dei locali;
- sono sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula, anche obbligatoria, anche se già organizzati.

MODALITA' DI INGRESSO AI LOCALI/AREE

- Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine e dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni;
- l'ingresso e l'uscita dovranno essere scaglionati, in modo da evitare il più possibile contatti nelle aree comuni (ingressi, corridoi, ecc..) e avendo sempre cura di rispettare la distanza minima di sicurezza.

REGOLE SPECIFICHE PER I FORNITORI

- Tutte le consegne o visite devono essere preliminarmente concordate telefonicamente. Al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti dai referenti della fornitura/visita, i sigg. fornitori sono tenuti ad annunciarsi ed attendere istruzioni all'ingresso;
- se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi e non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico/scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro;
- i fornitori/trasportatori dovranno utilizzare servizi igienici dedicati, pertanto, in caso di bisogno dovranno chiedere istruzioni al nostro personale. E' vietato utilizzo di igienici in uso al personale dipendente;
- i fornitori dovranno rispettare tutte le regole aziendali per la prevenzione del COVID-19, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali/uffici/stabilimento.

REGOLE PER GLI SPAZI COMUNI (MENSA, SPOGLIATOI, AREE FUMATORI, DISTRIBUTORI BEVANDE E SNACK...)

- L'accesso agli spazi comuni è consentito per il tempo strettamente necessario (pochi minuti) e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

- Nel caso in cui una persona sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente e si dovrà procedere al suo isolamento ed a quello degli altri presenti dai locali. Il personale presente avvertirà le autorità sanitarie competenti.

PRIVACY

Il **titolare del trattamento** è il soggetto al quale vengono conferiti i dati personali e che determina modalità e finalità del trattamento.

Possono richiedersi le informative ex art. 13 GDPR, per ogni più ampia informazione inerente i diritti privacy, in alternativa, può prendersi visione diretta sul sito web aziendale o presso i locali del titolare.

Le suddette informative vengono **integrate** con le seguenti **informazioni specifiche**, attinenti al trattamento dei dati per l'emergenza Coronavirus.

La **finalità del trattamento** è la prevenzione del contagio da COVID-19.

La **base giuridica** è costituita dall'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio, ai sensi dell'art. 1, n.7, lett. D) del DPCM 11 marzo 2020.

La **durata dei trattamenti** sarà fino al termine dello stato di emergenza.

I dati verranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione del contagio da Covid-19 e non saranno diffusi, fatte salve le richieste delle autorità competenti, per esigenze sanitarie o per la ricostruzione della filiera dei contatti.

